

Lampiran Surat

No : 027 / / PBJ

Tanggal :

Perihal : Kelengkapan Pelelangan

Form 1

## Kop Surat OPD

Nomor :  
Lampiran : 1 (Satu) Gabung  
Perihal : Rencana Pelaksanaan  
Pengadaan

Kepada :  
Yth. Kepala Bagian Pengadaan  
Barang dan Jasa Setda Kota  
Denpasar  
di-  
Denpasar

Dalam rangka pelaksanaan program ..... kegiatan Pengadaan .....  
pada DPA OPD .....Tahun 20--, maka diminta kepada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kota  
Denpasar untuk melaksanakan pelelangan ..... dengan rincian sebagai berikut :

Nama Kegiatan :  
Nama Pekerjaan :  
Pagu Dana : Rp.....  
HPS : Rp..... termasuk pajak-pajak (Rincian Terlampir)

Bersama ini pula kami sampaikan isian data paket yang akan dilelangkan beserta dokumen  
yang dibutuhkan dalam proses lelang .

Sehubungan dengan hal tersebut, agar Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kota  
Denpasar dapat menyiapkan dokumen pengadaan dan menyiapkan pelaksanaannya sebagaimana  
ketentuan yang berlaku.

Demikian disampaikan untuk mendapat pelaksanaan, dan atas perhatiannya diucapkan  
terimakasih

Denpasar,.....20--

Pejabat Pembuat Komitmen Kegiatan .... pada  
(OPD) ..... Kota Denpasar

(.....)  
Pangkat / Golongan